

Algemene Voorwaarden Zinstap

1. Toepasselijkheid

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes en overeenkomsten waarbij wandelcoachbureau Zinstap diensten aanbiedt of levert. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn alleen geldig wanneer deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen en vastgelegd.

2. Bedrijfsomschrijving

Zinstap is een bureau voor wandelcoaching in de natuur, gevestigd in Veenendaal. Zinstap staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 78210860.

3. Definities

Opdrachtnemer is Zinstap, die deze algemene voorwaarden gebruikt bij het aanbieden van haar diensten.

Opdrachtgever is de persoon, onderneming of instantie die met opdrachtnemer een overeenkomst is aangegaan voor te leveren diensten.

Cliënt is de persoon die de coaching ontvangt of deelneemt aan een activiteit van opdrachtnemer.

Dienst is één van de volgende activiteiten, dan wel een combinatie hiervan: wandelcoachtrajecten, losse wandelcoachsessies, stiltewandelingen, retraites of overige individuele- of groepswandelingen en trainingen die door opdrachtnemer worden aangeboden.

Overeenkomst is een mondeling dan wel schriftelijk contract tussen opdrachtgever/cliënt en opdrachtnemer betreffende een overeengekomen dienstverlening.

4. Uitvoering van de overeenkomst

1. De opdrachtnemer zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uitvoeren. De gesloten overeenkomsten leiden voor opdrachtnemer tot een inspanningsverplichting, niet tot een resultaatsverplichting.
2. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle informatie, waarvan opdrachtgever aangeeft dat deze noodzakelijk zijn, of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan opdrachtnemer worden verstrekt. Indien deze gegevens niet tijdig zijn verstrekt, behoudt opdrachtnemer zich het recht voor de uitvoering van de overeenkomst op te schorten.
3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat opdrachtnemer is uitgegaan van door de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor haar kenbaar behoorde te zijn.
4. Door de bevestiging van de overeenkomst en deze algemene voorwaarden geeft opdrachtgever toestemming haar NAW-gegevens plus benodigde contactgegevens te gebruiken en verwerken volgens de privacyverklaring van opdrachtnemer. Opdrachtnemer verplicht zich ertoe de privacyverklaring bij deze algemene voorwaarden te verstrekken.

Algemene Voorwaarden Zinstap

5. Offertes en tarieven

1. Alle offertes en prijsopgaven door de opdrachtnemer gedaan, zijn vrijblijvend, zowel wat betreft prijs, inhoud en levertijd en vervallen na 30 dagen.
2. Offertes zijn gebaseerd op de bij de opdrachtnemer beschikbare informatie.
3. Het tarief wordt vermeld incl. en excl. BTW en vastgelegd in een opdrachtbevestiging die door opdrachtgever en opdrachtnemer wordt ondertekend.
4. Reiskosten zijn bij het tarief inbegrepen tot een reisafstand van maximaal 25 km per afspraak. Bij een langere reisafstand wordt er € 0,19 per km in rekening gebracht.
5. Een overeenkomst komt tot stand op het moment dat de door de opdrachtgever voor akkoord getekende offerte of opdrachtbevestiging door opdrachtnemer is ontvangen en geaccepteerd.

6. Betalingsvoorwaarden

1. Facturatie vindt plaats zoals in de offerte of opdrachtbevestiging overeengekomen. De betalingstermijn is 14 dagen na factuurdatum, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Betaling dient te geschieden door overmaking op IBAN-rekening NL21 RABO 0355 2424 86 ten name van Zinstap Veenendaal, onder vermelding van het factuurnummer.
2. Bij niet tijdige betaling is opdrachtgever van rechtswege in verzuim, zonder dat verdere ingebrekestelling vereist is. In geval van betalingsverzuim behoudt opdrachtnemer zich het recht voor de uitvoering van de overeenkomst met onmiddellijke ingang stop te zetten. Ook is opdrachtgever vanaf dat moment wettelijke rente verschuldigd over het openstaande bedrag. Indien opdrachtnemer de vordering ter incasso uit handen geeft, is opdrachtgever tevens de gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten die met incasso gemoeid zijn verschuldigd.

7. Duur en beëindiging

1. De overeenkomst wordt aangegaan voor de duur die in de offerte en/of opdrachtbevestiging wordt vastgelegd. Vroegtijdige beëindiging kan alleen indien partijen dit in onderling overleg zijn overeengekomen.
2. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor de overeenkomst eenzijdig en met onmiddellijke ingang te beëindigen wanneer opdrachtgever zijn financiële verplichtingen niet binnen de afgesproken betalingstermijn heeft voldaan.

8. Annuleringsvoorwaarden

1. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor afspraken te verzetten of te annuleren, zonder opgaaf van reden, indien zij niet naar behoren uitvoering kan geven aan de overeenkomst.
2. Indien door overmacht van opdrachtnemer een opdracht niet op de geplande data kan worden uitgevoerd, wordt de opdrachtgever en/of cliënt hierover geïnformeerd. In overleg zullen dan nieuwe data worden bepaald. Verschuiving om deze reden geeft geen recht op annulering of schadevergoeding.

Algemene Voorwaarden Zinstap

3. Indien opdrachtgever/cliënt een afspraak binnen 48 uur annuleert, zal opdrachtnemer 100% van de kosten in rekening brengen bij opdrachtgever en is opdrachtgever verplicht deze te betalen. Afspraken die eerder dan deze 48 uur verzet of geannuleerd worden, zullen niet in rekening worden gebracht.
4. Bij niet verschijnen van de opdrachtgever/cliënt op een afspraak worden de kosten voor de afspraak 100% in rekening gebracht en is opdrachtgever verplicht deze te betalen.
5. Weersomstandigheden zijn alleen dan een reden om te annuleren als er sprake is van gevaarlijk weer, dat wil zeggen, weercode oranje of rood op het moment en de locatie van de afspraak.
6. In geval van deelname aan een retraite: annuleren kan kosteloos tot 25 dagen voor aanvang van de retraite. Bij annulering door opdrachtgever binnen 25 dagen voor aanvang retraite zullen de verblijfskosten (maximaal €200,-) aan opdrachtgever in rekening worden gebracht.

9. Geheimhouding

1. Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die tijdens de uitvoering van de diensten of in het kader van de overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen.
2. In geval van dreigend gevaar voor opdrachtgever/cliënt, opdrachtnemer, bepaalde personen of de samenleving behoudt de opdrachtnemer zich het recht voor de geheimhouding te doorbreken en zal zij de daartoe bevoegde en bestemde instanties inlichten.
3. Indien opdrachtnemer op grond van een wettelijke bepaling of een rechtelijke uitspraak aangewezen wordt om toch vertrouwelijke informatie aan derden te verstrekken, is opdrachtnemer niet gehouden tot schadevergoeding/schadeloosstelling.

10. Aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid, hoe dan ook, voor schade ontstaan door of in verband met door haar verrichte diensten.
2. De aansprakelijkheid van de opdrachtnemer is beperkt tot de factuurwaarde van de opdracht, althans dat gedeelte van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor directe of indirecte schade die opdrachtnemer lijdt ten gevolge van handelingen of beslissingen genomen naar aanleiding van of tijdens een dienst of dienstopdracht. Opdrachtgever/cliënt blijft ten allen tijde zelf verantwoordelijk voor gemaakte keuzes.
4. Opdrachtgever/cliënt is zelf verantwoordelijk voor goed schoeisel, goede kleding en bescherming tegen insecten.
5. Elke aansprakelijkheid van opdrachtnemer voor bedrijfsschade of andere indirecte schade of gevolgschade, van welke aard dan ook, is nadrukkelijk uitgesloten.

Algemene Voorwaarden Zinstap

11. Klachtenprocedure

1. Indien opdrachtgever/cliënt klachten heeft, dient deze de klacht binnen 7 dagen na ontstaan van de klacht schriftelijk en zo gedetailleerd mogelijk kenbaar te maken bij opdrachtnemer.
2. Na kennisname en bespreking van de klacht met opdrachtgever/cliënt zal opdrachtnemer zo goed mogelijk uitvoering geven aan de gekozen oplossingsrichting.

12. Wetgeving

1. Alleen het Nederlands recht is van toepassing op alle overeenkomsten en diensten tussen opdrachtgever/cliënt en opdrachtnemer.
2. Indien er tussen opdrachtgever/cliënt en opdrachtnemer een geschil ontstaat, voortvloeiend uit de overeenkomst, zijn zij eerst gehouden dit geschil in overleg op te lossen en als dit niet lukt, gebruik te maken van mediation.
3. Indien overleg en/of mediation niet tot een oplossing van het geschil leidt, is de rechter, van het arrondissement waar de vestigingsplaats van opdrachtnemer onder valt, bij uitsluiting bevoegd om van het geschil kennis te nemen.

13. Wijziging van de voorwaarden

Van toepassing is steeds de versie zoals die gold ten tijde van het tot stand komen van de onderhavige overeenkomst.

Veenendaal, 12 januari 2022